

(SCHEMA DOMANDA PER CANDIDATURA NDV)

(da compilare in carta semplice)

**AL COMUNE DI CELICO
UFFICIO PROTOCOLLO
PIAZZA G. VALENTE, 5
87053 - CELICO (CS)**

**OGGETTO: DOMANDA PER CANDIDATURA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO
IN FORMA MONOCRATICA**

Io sottoscritto _____

(cognome e nome)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ e residente in _____

(Prov. _____) alla via _____

codice fiscale _____

telefono _____ email _____

Pec _____, presa visione dell'avviso pubblicato dal Comune di Celico

PROPONE

la propria candidatura ai fini della nomina del Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, del Comune di Celico per il triennio 2023-2025.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penalipreviste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze dicuiall'art. 75, comma1 del medesimo DPR,

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti dall'avviso pubblico ed in particolare:

- di possedere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE (specificare) _____;
- di avere pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale (specificare) _____;
- di essere in possesso di buone e comprovate conoscenze informatiche;
- di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio in enti analoghi per dimensione e tipologia dell'incarico da svolgere;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II°, capo I° del Codice penale;
- di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'NDV prima della scadenza del mandato;
- di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

L'assenza di cause di incompatibilità, cause ostative o conflitti di interesse

- non riveste né ha rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non ha o non ha avuto nel recente passato rapporti continuativi, di collaborazione o di consulenza, con le predette organizzazioni ovvero che non ha rivestito simili incarichi o cariche o non ha avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- non essere stato interdetto, inabilitato, fallito, o condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Celico nel triennio precedente la nomina;
- non trovarsi, nei confronti dell'Ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge,

- di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Ente;
 - non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o di averla svolta solo episodicamente;
 - non aver un rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i titolari di posizione organizzativa dell'Ente o con il vertice politico o comunque con l'Organo di indirizzo politico- amministrativo;
 - non essere stato rimosso, presso altri enti, motivatamente, dall'incarico di Organismo di valutazione e Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
 - non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso il Comune di Celico;
 - non essere revisore dei conti presso il Comune di Celico;
 - non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste dall'art. 236 del D.Lgs. 267/2000 per i revisori;
 - non incorrere nelle cause di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - non essere componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente o non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
 - non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità previste dall'art. 2382 e dall'art. 2399, lett. a) e b), del codice civile e le altre previste dalla legge.

Di essere immediatamente disponibile, qualora venga selezionato, all'assunzione dell'incarico.

Alla presente domanda, allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico, da redigersi secondo lo schema di cui all'allegato B dell'avviso pubblico;
- copia fotostatica, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo e data, lì/...../.....

Il/La dichiarante

.....

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, determinerà l'esclusione dalla presente procedura.

I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali.

La firma apposta in calce alla domanda vale anche come conoscenza/autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali. In caso di opposizione, si cesserà di dar corso al beneficio richiesto.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Celico - nella persona del Sindaco pro-tempore - con sede a Celico in Piazza Gustavo Valente, 5 (pec: amministrativo@pec.comunedicelico.it sito internet: www.comune.celico.cs.it).

Il responsabile del trattamento è il dott. Fernando De Luca, Responsabile del Settore Amministrativo, tel. 0984/430101, e-mail fdeluca@comunedicelico.it .

Responsabile della Protezione dei Dati Personali (Rpd) o Data protection officer (Dpo) è la società Indo S.r.l.s. con sede in Viale G. Mancini, 156 - Cosenza (CS) email: dpo@indoconsulting.it .

Luogo e data, lì/...../.....

Il/La dichiarante

.....